

پنجاب گورنمنٹ ملازمین بہبود فنڈ سے ماہانہ امداد کے

حصول کے لئے ترمیم شدہ درخواست فارم

1- درخواست گزار کا نام (اردو میں) ..... (انگریزی میں) .....  
 2- درخواست گزار کا شناختی کارڈ نمبر

- 3- درخواست گزار کے والدین وند ایسویں کا نام .....  
 4- درخواست گزار کے گھر کا مکمل پتہ .....  
 5- درخواست گزار کا پیشہ بینک کا کوائف نمبر، بینک اور برانچ کا نام .....  
 6- درخواست گزار کا سرکاری ملازم / ملازمہ سے رشتہ .....  
 7- مرحوم / معذور سرکاری ملازم / ملازمہ کا شناختی کارڈ نمبر .....  
 8- مرحوم / معذور سرکاری ملازم / ملازمہ کے خاوند کا نام .....  
 9- مرحوم / معذور سرکاری ملازم / ملازمہ کا عہدہ .....  
 10- مرحوم / معذور سرکاری ملازم / ملازمہ کا وفات یا ریٹائرمنٹ کے وقت تنخواہ کا سکیل ..... (LPC کی مسدود نقل منسلک کریں)  
 11- مرحوم / معذور سرکاری ملازم / ملازمہ کا وفات یا ریٹائرمنٹ کے وقت جائے تعیناتی مع پتہ .....  
 12- تاریخ وفات ..... 13- تاریخ ریٹائرمنٹ .....  
 14- تاریخ معذوری .....  
 15- کیا وفات دوران سروس ہوئی ..... (محلہ کی طرف سے جاری کردہ سرعیت / تحریریت نامہ کی مسدود نقل منسلک کریں)  
 16- کیا وفات ریٹائرمنٹ کے بعد ہوئی ..... (پنی اور ریٹائرمنٹ آرڈر کی مسدود نقل منسلک کریں)  
 17- کیا ملازم / ملازمہ پنجاب گورنمنٹ، ملازم / ملازمہ تھا / تھی یا کسی اور سروس / گروپ سے تعلق رکھتا تھا .....  
 18- کیا ملازم / ملازمہ وفات کے وقت ریٹائرمنٹ کے وقت کسی دوسرے محلہ میں ڈیپوٹیشن پر تھا / تھی .....  
 19- کیا ملازم / ملازمہ کسی دوسری بیوی یا بیچے ہیں .....  
 20- کیا ملازم / ملازمہ کی وفات کے وقت اس کے شوہر کی دوسری بیوی تھی

حلف نامہ

میں نے یقیناً کتب / کرتی ہوں کہ درخواست فارم میں دیے گئے تمام کوائف بالکل درست ہیں اور یہ کہ میں نے اس کے علاوہ کوئی درخواست نہ دی ہے۔ بدواً دست  
 سر پر لکھا ہے اور میں نے یا تبدیلیاں کوئی رکھنے کی صورت میں فوجداری کارروائی کا / کی مستوجب ہونا / ہوں گی۔

19- شادی گرانٹ کی رقم منتقل کرنے کے لئے سرکاری ملازم / ملازمہ اور درخواست گزار اس پر دست کا  
 (i) فون نمبر  
 (ii) شناختی کارڈ نمبر

درخواست گزار کی تصویر	درخواست گزار کے گھر کا پتہ	درخواست گزار کا شناختی کارڈ نمبر	درخواست گزار کا فون نمبر

### محکمہ کے سربراہ کی طرف سے تصدیق نامہ

میں تصدیق کرتا کرتی ہوں کہ مہمی اسمارٹ  
 وفات اور جنازہ منت کے وقت باہر  
 حائل کر رہا ہے۔ (ایک IPC اور مشری کو اور سب کی کپیوں کو اپنا نقل منسلک ہے) اس کا انتقال دوران اجازت جنازہ منت کے وقت باہر  
 رہنا ہوا محکمہ میں اس کی درخواست ہو رہی ہے۔ یہ بھی تصدیق کی جاتی ہے کہ اس کی قبائلی شریکات کی بنیاد پر نہ ہو۔  
 سید مستقیل بنیاد پر ہونی چاہیے۔

محکمہ کے سربراہ کا نام

عبد: تاریخ: دستخط: مور:

### ہدایات

- 1- درخواست محکمہ کے ساتھ سے مہمی اسمارٹ کے سربراہ کو منسلک ہونی چاہئے اور اس کے ساتھ ہی اس کی کاپی بھی ہونی چاہئے۔
- 2- درخواست اور جنازہ منت کے وقت باہر رہنا ہونا ضروری ہے۔
- 3- درخواست اور جنازہ منت کے وقت باہر رہنا ہونا ضروری ہے۔
- 4- درخواست اور جنازہ منت کے وقت باہر رہنا ہونا ضروری ہے۔
- 5- درخواست اور جنازہ منت کے وقت باہر رہنا ہونا ضروری ہے۔
- 6- درخواست اور جنازہ منت کے وقت باہر رہنا ہونا ضروری ہے۔
- 7- درخواست اور جنازہ منت کے وقت باہر رہنا ہونا ضروری ہے۔
- 8- درخواست اور جنازہ منت کے وقت باہر رہنا ہونا ضروری ہے۔
- 9- درخواست اور جنازہ منت کے وقت باہر رہنا ہونا ضروری ہے۔
- 10- درخواست اور جنازہ منت کے وقت باہر رہنا ہونا ضروری ہے۔
- 11- درخواست اور جنازہ منت کے وقت باہر رہنا ہونا ضروری ہے۔
- 12- درخواست اور جنازہ منت کے وقت باہر رہنا ہونا ضروری ہے۔

### چیک لسٹ

نمبر	ہاں	نہیں	غیر متعلقہ کا بی دین
1-			موجودہ اجازت نامہ جاری رہا اور اس کے ساتھ ہی اس کی کاپی بھی ہونی چاہئے۔
2-			دوران جنازہ منت کے وقت باہر رہنا ہونا ضروری ہے۔
3-			دوران جنازہ منت کے وقت باہر رہنا ہونا ضروری ہے۔
4-			معدودی کی بنیاد پر نہ ہو۔
5-			اس کے ساتھ ہی اس کی کاپی بھی ہونی چاہئے۔
6-			دوران جنازہ منت کے وقت باہر رہنا ہونا ضروری ہے۔
7-			دوران جنازہ منت کے وقت باہر رہنا ہونا ضروری ہے۔
8-			موجودہ اجازت نامہ جاری رہا اور اس کے ساتھ ہی اس کی کاپی بھی ہونی چاہئے۔
9-			دوران جنازہ منت کے وقت باہر رہنا ہونا ضروری ہے۔
10-			دوران جنازہ منت کے وقت باہر رہنا ہونا ضروری ہے۔

دستخط سرخواست گزار: \_\_\_\_\_